ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУДО ДЮЦ
Протокол № 3
от 31.01.2022г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБУДО ДЮЦ
№ 20 - осн.
от 31.01.2022г..

Нечепоренко Лидия Николаевна

Подписано цифровой подписью: Нечепоренко Лидия Николаевна
Дата: 2022.01.31 12:44:47 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» станицы Ленинградской муниципального образования Ленинградский район

ст. Ленинградская
2022 г

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью МБУДО ДЮЦ действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.2. Каждый педагогический работник МБУДО ДЮЦ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБУДО ДЮЦ, настоящего положения.

1.4. Решения Педагогического совета не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу МБУДО ДЮЦ, являются рекомендательными для коллектива МБУДО ДЮЦ Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом директора МБУДО ДЮЦ.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области дополнительного образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива МБУДО ДЮЦ на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБУДО ДЮЦ;

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- принимает локальные акты в пределах своей компетенции
- обсуждает планы работы МБУДО ДЮЦ;
- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- выбирает образовательные программы, методики, технологии для использования в педагогическом процессе МБУДО ДЮЦ;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников МБУДО ДЮЦ;

- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- заслушивает отчеты директора о создании условий для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в МБУДО ДЮЦ;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, администрации о ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах усвоения обучающимися изучаемого материала, отчеты о самообразовании педагогов;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБУДО ДЮЦ по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима МБУДО ДЮЦ;
- контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дополнительного образования;
- рассматривает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников МБУДО ДЮЦ.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:
- участвовать в управлении МБУДО ДЮЦ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в общественные организации.

3.2. Педагогический совет ответственен за:
- выполнение плана работы МБУДО ДЮЦ;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. В состав Педагогического совета входят директор, заместитель директора и все педагоги МБУДО ДЮЦ.

4.2. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Приглашённые на Педагогический совет пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем Педагогического совета является директор МБУДО ДЮЦ.
4.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год.
4.5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБУДО ДЮЦ.
4.6. Заседания Педагогического совета созываются не менее 3 раз в год, в соответствии с планом работы МБУДО ДЮЦ.
4.7. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство из присутствующих членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
4.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор МБУДО ДЮЦ и ответственные лица, указанные в решении. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
4.9. Директор МБУДО ДЮЦ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением сторон и вынести окончательное решение по данному вопросу.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.
5.2. В книге протоколов фиксируется:
- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- ход голосования;
- принятое решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.
5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
5.5. Книга протоколов Педагогического совета МБУДО ДЮЦ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБУДО ДЮЦ.

5.6. Книга протоколов Педагогического совета (протоколы Педагогического совета) хранятся в делах МБУДО ДЮЦ и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6. **Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.
6.2. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Лист ознакомления

«___»_____20___г._____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г._____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г._____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г._____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г._____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г._____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г._____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г._____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г._____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г._____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г._____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г._____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г._____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г. _____
«___»_____20___г._____

«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____
«___»________________20___г. ____